

Wir suchen zur Direktvermittlung in 72160 Horb am Neckar:

KAUFMÄNNISCHER MITARBEITER (m/w/d)

IN DER PERSONALABTEILUNG IN TEILZEIT (16 - 20 Std./ Woche)

Ihre Aufgaben als kaufm. Mitarbeiterin

- Stammdatenpflege
- **Bewerbungsmanagement**
- **Zeiterfassung** der Mitarbeitenden
- Administrative Aufgaben
- **Dokumentenmanagement**

Was wir bieten

- Einstellung direkt bei unserem Kunden
- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- **Geregelte Arbeitszeiten in Teilzeit** (Mo. bis Do., 16 - 20 Std./ Woche)
- Attraktive Vergütung
- Ein **abwechslungsreiches Arbeitsumfeld**
- **Flache Hierarchien** und kurze Entscheidungswege
- Jahressonderzahlungen
- **Weiterbildungsmöglichkeiten**

Was wir uns vorstellen

- **Kaufmännische Ausbildung** zum Bürokaufmann (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d) oder vergleichbarer Qualifikation
- **Erfahrung in der Zeiterfassung** und **Personalverwaltung**
- **Sehr gute Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift
- Eine **strukturierte Arbeitsweise** und ein freundliches Auftreten

Kontakt und Bewerbung
Sie haben Interesse an dieser Stelle? Dann freuen wir uns bereits jetzt auf Ihre Bewerbung. Gerne beantworten wir Ihnen weitere Fragen auch vorab telefonisch.

Ansprechpartner
Herr Vicente López
+49 7451 5547-12

Einfach bewerben
Online
logo-job.de/bewerbung

WhatsApp
+49 160 92927246

E-Mail
bewerbung@logo-job.de

LOGO GmbH
Geschwister-Scholl-Str. 2
72160 Horb am Neckar
Tel. +49 7451 5547-0

logo-job.de

LOGO

Mitglied im Verband BAP